|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Description: untitled11  **اداره آموزش و توسعه کارکنان** | | **فرم مشخصات دوره آموزشی(طرح درس)**  **معاونت پیشنهاد دهنده:** ....... | | | | | | | | |
| **عنوان دوره** | | **ملاحظات قانونی و اخلاقی در پرستاری در مراکز خدمات جامع سلامت** | | | | | | | **کد دوره:** | |
| **مدت دوره( به ساعت)** | | **مدت تئوری: 4 ساعت** | **مدت عملی:** | | **مجموع کل دوره: 4 ساعت** | | | | | |
| **نوع الزام** | | **الزامی** | | **اختیاری** | | | | | | |
| **نوع دوره** | | **عمومی  بهبود مدیریت تخصصی  مشترک شغلی** | | | | | | | | |
| **گروه هدف/ مخاطبین دوره** | | **رشته شغلی:** | | | | | | | | |
| **پست سازمانی: پرستاری- مربی** | | | | | | | | |
| **نوع دوره براساس حیطه یادگیری** | | **دانشی** **** **مهارتی** | | | | | | | | |
| **شیوه اجرای دوره** | | **حضوری** | سخنرانی🗖 نمایشی🗖 کارگاه آموزشی 🗖 آموزش حین کار🗖 شبیه سازی🗖 ایفای نقش 🗖 | | | | | | | |
| **آموزش از راه دور** | وبینار 🗖 ویدئو کنفرانس🗖 سایر🗖 | | | | | | | |
| **مبتنی بر منبع** | متنی 🗖 ویدئویی🗖 مولتی مدیا🗖 پویا نمایی🗖 اسلاید🗖 تصویری🗖 سایر🗖 | | | | | | | |
| **نحوه ارزیابی فراگیران** | | کتبی 🗖 عملی 🗖 مشارکت فعال در مباحث 🗖 ارسال تکلیف 🗖 | | | | | | | | |
| **سایر شرایط مخاطبین دوره** | |  | | | | | | | | |
| **هدف کلی دوره** | | **آشنایی فراگیران با ملاحظات قانونی و اخلاقی در پرستاری در مراکز خدمات جامع سلامت** | | | | | | | | |
| **سرفصل های آموزشی دوره** | | | | | | | | | | |
| **ردیف** | **عنوان سرفصل** | | | | | | **حیطه یادگیری**  **(دانشی- نگرش –مهارتی)** | | | **مدت زمان لازم** |
| **1** | **ضرورت آگاهی از مفاهیم قانونی و حقوقی** | | | | | | **دانشی** | | | **60دقیقه** |
| **2** | **اگاهی از عواقب حقوقی خطاهای پرستاری** | | | | | | **نگرشی** | | | **30 دقیقه** |
| **3** | **رعایت استانداردهای خدمات پرستاری** | | | | | | **دانشی** | | | **60دقیقه** |
| **4** | **رعایت اصول اخلاقی حرفه ای** | | | | | | **دانشی** | | | **60 دقیقه** |
| **5** | **اصول ثبت و گزارش دهی** | | | | | | **دانشی** | | | **30دقیقه** |
| **اهداف رفتاری (حیطه یادگیری مهارتی)** | | | | | | | | | | |
| **1** | **ضرورت آگاهی از مفاهیم قانونی و حقوقی را توضیح دهد** | | | | | | | | | |
| **2** | **اگاهی از عواقب حقوقی خطاهای پرستاری را توضیح دهد** | | | | | | | | | |
| **3** | **استانداردهای خدمات پرستاری را توضیح دهد** | | | | | | | | | |
| **4** | **رعایت اصول اخلاقی حرفه ای را توضیح بدهد.** | | | | | | | | | |
| **5** | **اصول ثبت و گزارش دهی را توضیح بدهد** | | | | | | | | | |
| **شرایط مدرسین(مدرک تحصیلی - رشته شغلی - سابقه کار و ... )** | |  | | | | | | | | |
| **تایید و امضا** | | رابط آموزش واحد/نماینده کمیته نیازسنجی رشته شغلی مربوطه | | رابط آموزش معاونت | | بالاترین مقام سازمانی واحد | | اداره آموزش و توسعه کارکنان | | |